

Согласовано
собранием
коллектива протокол №
от «1» *дв. Дек* 2021/г.

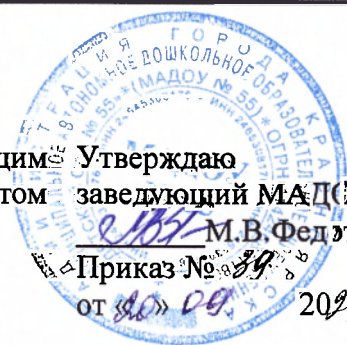
общим
трудового

Согласовано
родительским
протокол №
от «14» *10*

общим
комитетом

2021/г.

Утверждаю
заведующий МАДОУ № 55
М.В. Федотко
Приказ № *39*
от «10» *09* 2021/г.



Положение об Общем родительском собрании и Родительском собрании группы муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 55»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение об Общем родительском собрании и Родительском собрании группы разработано для муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 55» (далее – организация) в соответствии с:

- Законом РФ № 273 от 29.12.2012г. «Об образовании» с изменениями от 02 июля 2021года,

- Семейным кодексом РФ с изменениями от 02.07.2021 N 310-ФЗ.,

- Уставом организации, и регламентирует деятельность Общего родительского собрания и родительского собрания группы в МАДОУ.

1.2. Общее родительское собрание является коллегиальным органом общественного самоуправления Организации, действующее в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и дошкольного учреждения.

1.3. В состав Общего родительского собрания входят все родители (законные представители) воспитанников Организации.

1.4. Решения Общего родительского собрания рассматриваются на Педагогическом совете и при необходимости на Общем собрании трудового коллектива Организации.

1.5. В состав Родительского комитета группы входят все родители (законные представители) воспитанников, зачисленных в конкретную группу МАДОУ.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим родительским собранием Организации и принимаются на его заседании.

1.7. Срок данного Положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

2. Полномочия

Общего родительского собрания и Родительского собрания группы.

2.1. Полномочиями Общего родительского собрания являются:

- совместная работа родительской общественности и Организации по реализации государственной, краевой, городской политики в области дошкольного образования;
- рассмотрение и обсуждение основных направлений развития Организации;
- обсуждение и утверждение дополнительных платных услуг в Организации;
- координация действий родительской общественности и педагогического коллектива Организации по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития воспитанников.
- рассмотрение вопросов, связанных с организацией безопасного пребывания воспитанников в МАДОУ, улучшением состояния материально-технической базы МАДОУ (в том числе помещений детских площадок и территории) силами родительской общественности.

2.2. Полномочия Родительского собрания группы:

- выбирать родительский комитет группы;
- заслушивать информацию о ходе реализации образовательной программы дошкольного образования за отчетный период, результатах готовности детей к школьному обучению.
- заслушивать информацию воспитателей группы, медицинских работников о состоянии здоровья воспитанников группы, посещаемости, проведении закаливающих, оздоровительных и профилактических мероприятий.
- планировать организацию развлекательных мероприятий с воспитанниками группы сверх годового плана работы МАДОУ;
- рассматривать вопросы, связанные с улучшением материально – технической базы группы, благоустройства и ремонта помещений группы, детской площадки, силами родительской общественности группы.
- взаимодействовать с заведующим МАДОУ, членами и председателем Родительского комитета группы по вопросам выполнения решений.

3. Права и обязанности

Общего родительского собрания и Родительского собрания группы.

3.1. Общее родительское собрание и Родительское собрание группы имеют право:

- выбирать Родительский комитет Организации;
- знакомится с Уставом и другими локальными актами Организации, касающимися взаимодействия с родительской общественностью, поручать Родительскому комитету Организации решение вопросов о внесении в них необходимых изменений и дополнений;
- изучать основные направления образовательной, оздоровительной и воспитательной деятельности в Организации, вносит предложения по их совершенствованию;

-заслушивать вопросы, касающиеся содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности Организации;

-обсуждать проблемы организации дополнительных образовательных, оздоровительных услуг, в том числе платных;

-принимать информацию заведующего, отчеты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных программ, результатах готовности детей к школьному обучению, итогах учебного года;

-решать вопросы оказания помощи воспитателям групп в работе с неблагополучными семьями;

-вносить предложения по совершенствованию педагогического процесса в Организации;

-участвовать в планировании совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в Организации – групповых родительских собраний, родительских клубов, Дней открытых дверей и др.;

-принимать решение об оказании посильной помощи Организации в укреплении материально-технической базы, благоустройству и ремонту его помещений, детских площадок и территории силами родительской общественности;

-планировать организацию развлекательных мероприятий с детьми сверх годового плана, обеспечение их подарками и т.п.;

-принимать решение об оказании благотворительной помощи, направленной на развитие Организации и совершенствование педагогического процесса.

-свободно распространять среди родительской общественности информацию о своей деятельности и принятых решениях;

-требовать у Общего родительского комитета и Родительского комитета группы выполнения или контроля выполнения принятых решений;

-поощрять родителей (законных представителей) за активную работу, оказание помощи в проведении различных мероприятий.

3.2. Каждый член Общего родительского собрания и родительского собрания группы имеет право:

-потребовать обсуждения Родительским собранием любого вопроса, входящего в его компетенцию, если это предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;

-при несогласии с решением Родительского собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

3.3. Общее родительское собрание и Родительское собрание группы обязано:

-выполнять закрепленные задачи и функции;

-принимать решения, не противоречащие законодательству Российской Федерации в сфере образования, защиты прав детей, Уставу МАДОУ;

-принимать конкретные решения по каждому рассматриваемому вопросу.

4. Организация деятельности

Общего родительского собрания и Родительского собрания группы.

4.1. Организационной формой Общего родительского собрания и Родительского собрания группы является собрание.

4.2. Общее родительское собрание проводится по мере необходимости, но не реже 2-х раз в год. Родительское собрание группы проводится по необходимости но не реже 3-х раз в год. Тематика собраний Общего родительского собрания является составной частью годового плана работы МАДОУ. Тематика собраний Родительского собрания группы определяется в календарном плане образовательного процесса группы.

4.3. Правом созыва Общего родительского собрания обладает заведующий МАДОУ, а также председатель Общего родительского комитета МАДОУ. Правом созыва Родительского собрания группы обладает воспитатель группы, а также председатель родительского комитета группы.

4.4. Функции председателя общего родительского собрания МАДОУ выполняет председатель Общего родительского комитета МАДОУ.

Председатель Общего родительского собрания МАДОУ:

-совместно с заведующим МАДОУ определяет повестку Общего родительского собрания, организует подготовку и проведение Общего родительского собрания;

-обеспечивает посещаемость Общего родительского собрания совместно с председателями Родительского комитета групп;

-взаимодействует с заведующим по вопросам выполнения принятых решений.

4.5. Секретарь Общего родительского собрания выбирается на заседании Общего родительского комитета из числа членов Общего родительского комитета открытым голосованием простым большинством голосов.

4.6. Функции председателя Родительского собрания группы выполняет председатель Родительского комитета группы. Ежегодно в начале учебного года воспитатель группы созывает Родительское собрание группы и обеспечивает избрание из числа родителей (законных представителей) воспитанников группы председателя и Членов родительского комитета группы.

Председатель Родительского собрания группы:

-совместно с воспитателем определяет повестку Родительского собрания группы, организует подготовку и проведение Родительского собрания группы;

-обеспечивает вместе с членами родительского комитета группы посещаемость родительского собрания;

--взаимодействует с заведующим МАДОУ, воспитателем по вопросам выполнения решений.

4.7. секретарь Родительского собрания группы выбирается родительским собранием группы из числа членов Родительского комитета группы открытым голосованием простым большинством голосов.

4.8. Председатель и секретарь Общего родительского собрания, председатель и секретарь Родительского собрания группы избираются сроком на один учебный год. Деятельность осуществляется на общественных началах.

4.9. В необходимых случаях на Общее родительское собрание и Родительское собрание группы приглашаются педагогические и другие работники МАДОУ,

медицинские работники, представители общественных организаций, учреждений. Необходимость их приглашения определяется заведующим, воспитателями групп, председателем Общего родительского комитета МАДОУ или председателем Родительского комитета группы.

4.10. Общее родительское собрание правомочно принимать решения, если на нем присутствует не менее половины всех родителей (законных представителей) воспитанников МАДОУ. Родительское собрание группы правомочно принимать решения, если на нем присутствует не менее двух третей всех родителей (законных представителей) воспитанников группы.

4.11. На Общем родительском собрании и Родительском собрании группы может быть решен любой вопрос, отнесенный к функциям Общего родительского собрания и Родительского собрания группы.

4.12. Решение Общего родительского собрания и Родительского собрания группы принимается открытым голосованием, считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих и носит рекомендательный характер.

4.13. Решения Общего родительского собрания и Родительского собрания группы оформляются протоколом.

4.14. Решение Общего родительского собрания и родительского собрания группы, противоречащее действующему законодательству Российской Федерации, Уставу МАДОУ является недействительным с момента его принятия и не подлежит исполнению. Заведующий МАДОУ вправе внести Общему родительскому собранию и Родительскому собранию группы представление о пересмотре такого решения. Если принятое решение не будет пересмотрено Общим родительским собранием и Родительским собранием группы, заведующий имеет право его отменить. В случае возникновения конфликта между Общим родительским собранием, родительским собранием группы и заведующим (несогласие заведующего с решением Общего родительского собрания и Родительского собрания группы), который не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликтному вопросу принимает Учредитель.

4.15. Организацию выполнения решений Общего родительского собрания осуществляет Общий родительский комитет МАДОУ совместно с заведующим МАДОУ. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе Общего родительского собрания МАДОУ. Выполнение решений родительского собрания группы осуществляет Родительский комитет группы совместно с воспитателем. Результаты выполнения принятых решений докладываются на последующих собраниях.

5. Делопроизводство

Общего родительского собрания и Родительского собрания группы.

5.1. Заседание Общего родительского собрания оформляются протоколом.

5.2. В журнале протоколов фиксируются:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих;

- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов,
- предложения, рекомендации и замечания родителей (законных представителей), педагогических и других работников Организации, приглашенных лиц;
- решение

5.3. Протоколы Общего родительского собрания подписываются председателем и секретарем Общего родительского собрания, протоколы Родительского собрания группы подписываются председателем и секретарем Родительского собрания группы.

5.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.5. Протоколы Общего родительского собрания группируются в отдельной папке и хранятся в Делах МАДОУ согласно номенклатуре дел.

5.6. Тетрадь протоколов Родительского собрания группы нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется печатью и подписью заведующего МАДОУ, хранится у воспитателя с момента комплектования группы, до выпуска воспитанников в школу.